

Instrukcja rejestracji na zajęcia WF

1. Logowanie

W celu zalogowania się do systemu rejestracji na zajęcia WF należy w pierwszej kolejności wejść na stronę **wf.amu.edu.pl** i wybrać znajdujący się w prawym górnym narożniku odnośnik **ZALOGUJ SIĘ**.



The screenshot shows the USOS web portal interface. At the top, it says "Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu - Centralny System Uwierzytelniania" and "Nie jesteś zalogowany | zaloguj się". The main header is "USOS" with a logo and "Rejestracja żetonowa". A sidebar on the left contains "DOKUMENTY", "aktualności", "więcej informacji", "REJESTRACJE", and "WYSZUKIWARKA". The main content area has a message: "Studium Wychowania Fizycznego i Sportu uprzejmie prosi o wypełnienie ankiety, która pojawi się na ekranie po zalogowaniu. Dziękujemy. UWAGA! Ankiety pojawią się w systemie najpóźniej do dnia 15 września 2011." Below this is the section "OGÓLNE ZASADY REJESTRACJI NA ZAJĘCIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO" with five numbered rules:

1. Zapisy na zajęcia WF odbywają się **wyłącznie przez Internet**. W wyjątkowych sytuacjach, decyzję o zapisaniu do grupy może podjąć Kierownik Studium Wychowania Fizycznego i Sportu (SWFIS).
2. Nieobecność, choroba lub wyjazd w trakcie trwania zapisów nie zwalnia z rejestracji na zajęcia w wyznaczonym terminie przez Internet.
3. Rejestracja odbywa się wg kolejności zgłoszeń i do wyczerpania limitów miejsc w grupach.
4. Student rejestruje się na zajęcia WF wybierając dyscyplinę, termin i miejsce odbywania zajęć oraz prowadzącego, stosownie do swoich zainteresowań oraz możliwości czasowych. Przed dokonaniem wyboru student winien zapoznać się z [ramowym planem zajęć z wychowania fizycznego na rok akademicki 2011/2012](#).
5. Student może zapisać się tylko do grup zajęciowych dedykowanych dla swojego wydziału i roku studiów.

Następnie należy wpisać swój pesel oraz hasło (takie jak do systemu USOSweb) i nacisnąć przycisk z napisem **ZALOGUJ**.



The screenshot shows the login form for the Centralny System Uwierzytelniania. The form is titled "Wprowadź swój numer PESEL i hasło" and contains the following fields and elements:

- Logo of the University of Adam Mickiewicz in Poznań (UAM) and the text "CENTRALNY SYSTEM UWIERZYTELNIANIA".
- Input field for "Numer PESEL:".
- Input field for "Hasło:".
- Checkbox labeled "Ukryj mój numer PESEL" which is checked.
- Buttons: "ZALOGUJ", "wyczyść", "Polski | English".
- Footer: "UNIwersYTET IM. AdAMA MICKIEWICZA W POZNANIU".

UWAGA !!! Po zalogowaniu na ekranie pojawi się ankieta, którą należy wypełnić, aby móc przejść do dalszego korzystania z systemu. Ankieta wypełnia się tylko raz, zatem po jej wypełnieniu i zapisaniu nie będzie się już pojawiała przy kolejnych logowaniach.

2. Żetony

W związku z tym, że rejestracja na zajęcia WF jest rejestracją żetonową każdemu studentowi zostaną przydzielone odpowiednie żetony umożliwiające zapisy na zajęcia. Żetony mają kody następującej postaci:

WF-kod cyklu dydaktycznego-oznaczenie gdzie odbywają się zajęcia

Przykłady:

- żeton **WF-2022SZ-P** przyznawany jest studentom odbywającym studia w Poznaniu i zapisującym się na zajęcia realizowane w semestrze zimowym 2022/2023,
- żeton **WF-2023SL-P** przyznawany jest studentom odbywającym studia w Poznaniu i zapisującym się na zajęcia realizowane w semestrze letnim 2022/2023,
- żeton **WF-2022SZ-G** przyznawany jest studentom odbywającym studia w Gnieźnie i zapisującym się na zajęcia realizowane w semestrze zimowym 2022/2023,

Jeden żeton pozwoli zapisać się na jedne zajęcia WF.

Aktualną liczbę żetonów student może sprawdzić wybierając, z menu znajdującego się po lewej stronie, odnośnik **KOSZYK**.



W koszyku znajdują się aktualne informacje o liczbie żetonów przyznanych, dokupionych, wydanych i pozostałych do wykorzystania. Oprócz tego w koszyku student znajdzie informacje na temat dokonanych przez siebie rejestracji.



3. Przeglądanie informacji o przedmiotach dostępnych w rejestracji

Chcąc przejrzeć listę dostępnych w ramach rejestracji przedmiotów oraz ich grup zajęciowych należy wybrać z menu znajdującego się po lewej stronie odnośnik **REJESTRACJE**.



Na kilka dni przed rozpoczęciem rejestracji w miejscu tym pojawi się odnośnik do rejestracji na zajęcia WF. Początkowo będzie on znajdował się w dziale **NIEAKTYWNE**.



Dopiero w momencie, gdy rejestracja zostanie uruchomiona pojawi się w dziale **OTWARTE** i zmieni kolor na zielony.



Niezależnie od tego czy rejestracja na zajęcia WF jest aktywna czy nie istnieje możliwość przeglądania dostępnych w ramach tej rejestracji zajęć oraz poszczególnych grup zajęciowych.

Należy w tym celu kliknąć nazwę rejestracji i wówczas wyświetlona zostanie lista grup przedmiotów. Każda grupa przedmiotów nazywa się tak jak przedmiot, który do niej należy.

The screenshot shows the USOS website interface. The search bar contains 'rejestracja'. Below the search bar, there is a table with two columns: 'Kod grupy' and 'Nazwa grupy przedmiotów'.

Kod grupy	Nazwa grupy przedmiotów
32-BC	body control
32-ELJOGI	elementy jogi
32-KK	koszykówka kobiet
32-SZERM	szermierka

Po kliknięciu na nazwie odpowiedniej grupy lub jej kodzie pojawi się okno z informacjami o przedmiocie należącym do tej grupy.

The screenshot shows the USOS website interface. The search bar contains 'koszykówka kobiet'. Below the search bar, there is a table with three columns: 'Kod przedmiotu', 'Cykl dydaktyczny', and 'Nazwa przedmiotu'.

Kod przedmiotu	Cykl dydaktyczny	Nazwa przedmiotu
32-KK	semestr zimowy 2011/2012	Koszykówka kobiet

Po kliknięciu na nazwę przedmiotu, jego kod lub nazwę cyklu dydaktycznego pojawi się lista grup zajęciowych oferowanych w ramach tego przedmiotu. **Należy jednak pamiętać, że jest to lista tylko tych grup, w których aktualnie są jeszcze wolne miejsca.** Osoby zainteresowane przejrzaniem pełnej listy grup muszą dodatkowo po ukazaniu się listy kliknąć znajdujący się powyżej odnośnik: **tutaj** (wskazany na rysunku czerwoną strzałką).

The screenshot shows the USOS website interface. The search bar contains 'Koszykówka kobiet (2011/SZ) - lista grup zajęciowych'. Below the search bar, there is a table with six columns: 'Grupa', 'Przewodzący', 'Lokalizacja', 'Termin', 'Liczba miejsc', and 'Gr. dydak.'. A red arrow points to a link 'tutaj' in the text above the table.

Grupa	Przewodzący	Lokalizacja	Termin	Liczba miejsc	Gr. dydak.
2	Piotr Weczek	Myśka	Poniedziałek 09:30-11:00	1/3	
4	Jaruz Witkowski	Myśka	Wtorek 09:30-11:00	0/2	
5	Jakub Szafarowicz	Myśka	Wtorek 11:00-12:30	0/5	

W celu uzyskania szczegółowych informacji dotyczących danej grupy zajęciowej należy kliknąć odnośnik z terminem, w którym zajęcia te są prowadzone.

The screenshot shows the 'Rejestracja Żetonowa' interface. The main heading is 'Koszykówka kobiet (2011/SZ) - lista grup zajęciowych'. Below the heading is a table with the following data:

Grupa	Przewodzący	Lokalizacja	Termin	Liczba miejsc	Gr. dedyk.
2	Piotr Weczek	Myńska	Poniedziałek 09:30-11:00	1/3	
4	Janusz Wilbowski	Myńska	Wtorek 09:30-11:00	0/2	
5	Jakub Szafalewicz	Myńska	Wtorek 11:00-12:30	0/5	

A red arrow points to the 'Termin' column of the second row (Wtorek 09:30-11:00).

Kliknięcie w jakikolwiek inny odnośnik znajdujący się w wierszu odpowiadającym interesującemu nas terminowi, np. w nr grupy, prowadzącego, lokalizacją czy limit miejsc również spowoduje przejście do strony z informacjami o grupie.

The screenshot shows the 'Informacje ogólne' page for 'Koszykówka kobiet (2011/SZ) - gr. 3'. The information is as follows:

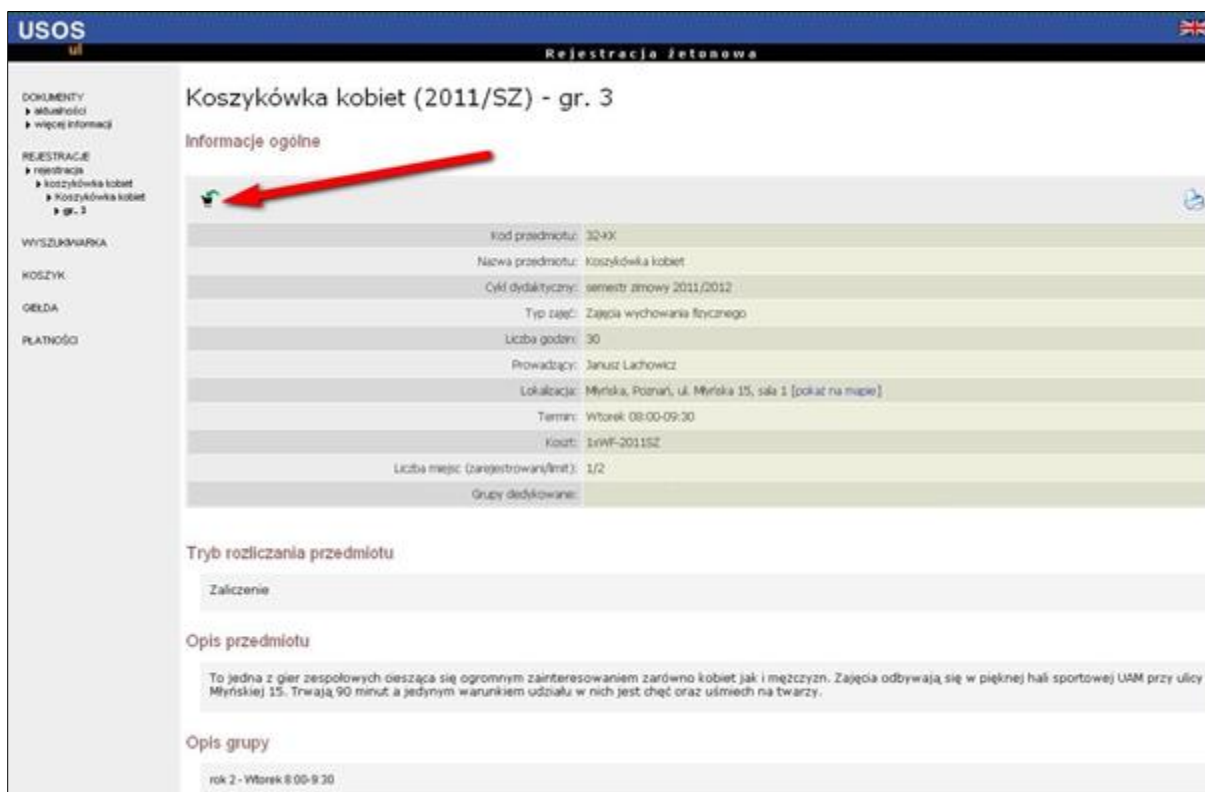
Kod przedmiotu:	30-XX
Nazwa przedmiotu:	Koszykówka kobiet
Cykł dydaktyczny:	semestr zimowy 2011/2012
Typ zajęć:	Zajęcia wychowania fizycznego
Liczba godzin:	30
Przewodzący:	Janusz Lachowicz
Lokalizacja:	Myńska, Poznań, ul. Myńska 15, sala 1 [pokaż na mapie]
Termin:	Wtorek 08:00-09:30
Kod:	19WF-2011SZ
Liczba miejsc (zarejestrowani/limit):	1/2
Grupy dedykowane:	

Below the general information, there are sections for 'Tryb rozliczania przedmiotu' (Zaliczenie), 'Opis przedmiotu' (To jedna z gier zespołowych ciesząca się ogromnym zainteresowaniem zarówno kobiet jak i mężczyzn. Zajęcia odbywają się w pięknej hali sportowej UAM przy ulicy Myńskiej 15. Trwają 90 minut a jedynym warunkiem udziału w nich jest chęć oraz uśmiech na twarzy.), and 'Opis grupy' (rok 2 - Wtorek 8:00-9:30).

UWAGA !!! Strona z informacjami o grupie zajęciowej jest bardzo ważną stroną, ponieważ właśnie na tej stronie dzięki znajdującej się na górze ikonie (ikona ta może przyjmować różne formy) będzie można zapisać się do danej grupy zajęciowej, wypisać z niej lub uzyskać informacje na temat tego dlaczego rejestracja do tej grupy nie jest możliwa.

4. Zapisywanie i wypisywanie z zajęć

W punkcie 3 przedstawiona została ścieżka jaką należy przejść w celu wyświetlenia informacji o określonej grupie zajęciowej. Po wyświetlenie tych informacji w miejscu zaznaczonym na poniższym rysunku czerwoną strzałką, znajduje się ikona koszyka.



The screenshot shows the USOS system interface for course registration. The main content area displays details for the course "Koszykówka kobiet (2011/SZ) - gr. 3". A red arrow points to a shopping cart icon in the "Informacje ogólne" section. The details table is as follows:

Kod przedmiotu:	32-VX
Nazwa przedmiotu:	Koszykówka kobiet
Cykl dydaktyczny:	semestr zimowy 2011/2012
Typ zajęć:	Zajęcia wychowania fizycznego
Liczba godzin:	30
Prowadzący:	Janusz Lachowicz
Lokalizacja:	Myńska, Poznań, ul. Myńska 15, sala 1 [pokaż na mapie]
Termin:	Wtorek 08:00-09:30
Kod:	3rWF-2011S2
Liczba miejsc (zarejestrowani/limit):	1/2
Grupy dedykowane:	

Below the table, there are sections for "Tryb rozliczania przedmiotu" (Zaliczenie), "Opis przedmiotu" (To jedna z gier zespołowych ciesząca się ogromnym zainteresowaniem zarówno kobiet jak i mężczyzn. Zajęcia odbywają się w pięknej hali sportowej UAM przy ulicy Myńskiej 15. Trwają 90 minut a jedynym warunkiem udziału w nich jest chęć oraz uśmiech na twarzy.), and "Opis grupy" (rok 2 - Wtorek 8:00-9:30).

Ikona ta może przyjmować różne formy. Poniżej znajdują się oznaczenia poszczególnych ikon:



- oznacza, że student nie jest jeszcze zarejestrowany do danej grupy zajęciowej i klikając na koszyk może się do tej grupy zapisać,



- oznacza, że student jest już zarejestrowany do danej grupy zajęciowej i klikając na koszyk może się z tej grupy wyrejestrować,



Rejestracja nie jest jeszcze aktywna.

- oznacza, że zapisanie do grupy nie jest możliwe, ponieważ rejestracja nie jest jeszcze aktywna,



Brak wolnych miejsc.

- oznacza, że rejestracja nie jest możliwa, ponieważ w grupie nie ma już wolnych miejsc,



Grupa jest dedykowana i nie można dokonać rejestracji.

- oznacza, że rejestracja nie jest możliwa, ponieważ grupa nie jest dedykowana dla wydziału, którego dana osoba jest studentem,




Można się tylko raz zarejestrować na jedno zajęcia.

- oznacza, że rejestracja nie jest możliwa, ponieważ student już zarejestrował się do innej grupy zajęciowej a w ramach określonych zajęć nie można być zapisanym do więcej niż jednej grupy zajęciowej,



Przekroczony został limit wydatków na turę.

- oznacza, że rejestracja nie jest możliwa, ponieważ zużyte zostały już wszystkie żetony jakimi dysponował student w tej rejestracji,

Do określonej grupy zajęciowej można zapisać się tylko wtedy, gdy na stronie z informacjami o tej grupie zajęciowej znajduje się ikona koszyka z zieloną strzałką: . Wówczas po kliknięciu na taką ikonę nastąpi przejście do tzw. koszyka, gdzie pojawi się informacja potwierdzająca zapisanie do danej grupy zajęciowej.

W koszyku oprócz przeglądania informacji o aktualnym wykorzystaniu żetonów oraz grupach, do których student jest obecnie zapisany można dokonać wyrejestrowania z wybranej wcześniej grupy zajęciowej. Wyrejestrowania dokonuje się poprzez kliknięcie ikony koszyka z czerwoną strzałką odpowiadającej grupie, z której student chce się wypisać.

USOS ul Rejestracja żetonowa

DOKUMENTY
aktualności
więcej informacji

REJESTRACJE

WYSZUKAWKA

KOSZYK

GIELDA

PLATNOŚCI

 Zostałeś pomyślnie zarejestrowany na zajęcia.

Twój koszyk

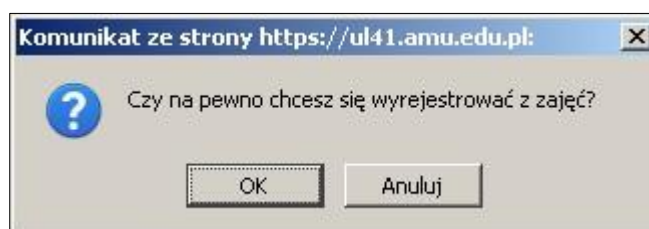
 Tu znajdziesz informacje na temat dokonanych przez Ciebie rejestracji oraz zużytych na nie żetonów.
Rejestracje żetonowe po pewnym czasie są usuwane, a zawarta w nich informacja o zużytych żetonach archiwizowana. Przycisk **Pokaż archiwalne rejestracje** pozwala na obejrzenie takich archiwalnych danych. Należy pamiętać, że nie wszystkie dane są zachowywane, nie będą np. dostępne lokalizacje i terminy zajęć.

Typ żetonu	Pozostało 	Wydane 	Dokupione	Przyznane
WF-2011SZ	 0	1	0	1


Przedmiot	Grupa	Lokalizacja	Termin	Koszt	
Koszykówka kobiet (2011/SZ)	2	Młyńska	Poniedziałek 09:30-11:00	1xWF-2011SZ	

[Pokaż archiwalne rejestracje](#)

Po jej kliknięciu pojawi się następujący komunikat.



Chcąc wyrejestrować się z grupy zajęciowej należy wcisnąć przycisk **OK**.

Wyrejestrowania można również dokonać na stronie z informacjami o grupie zajęciowej czyli tam gdzie student wcześniej dokonał zapisu. Wówczas zamiast ikony koszyka z zieloną strzałką pojawi się ikona koszyka z czerwoną strzałką: , której kliknięcie umożliwi wypisanie się z grupy zajęciowej.